

**Rapport d'audit de certification de gestion forestière**

FSC-FM-V1-0 - FR

|  |
| --- |
| Détenteur du certificat |
| Nom du détenteur du certificat | ---- |
| Adresse | ----, ----, ----, ----, ---- |
| Contact | ---- |
| Email | ---- |
| Téléphone | ---- |
| Site Internet | ---- |
| Ancien numéro de certificat (le cas échéant) | ---- |
| Numéro de certificat | ---- |
| Numéro de licence FSC  | ---- |
| Type d'audit  | Audit initial |
| Date de début de l'audit | ---- |
| Date du rapport | ---- |
| Date de certification | ---- |
| Organisme de certification |
| Nom de l'organisme de certification | ---- |
| Adresse | ----, ----, ----,----, ---- |
| Contact | ---- |
| Email | ---- |
| Téléphone | ---- |
| Site Internet | ---- |

Table des matières

[Introduction 3](#_Toc57815731)

[1. Description de la gestion forestière 3](#_Toc57815732)

[2. Résumé du contexte forestier et du plan de gestion 5](#_Toc57815733)

[3. Normes 11](#_Toc57815734)

[4. Le processus d'évaluation 11](#_Toc57815735)

[5. Actions correctives de l'audit précédent 15](#_Toc57815736)

[6. Observations $ 16](#_Toc57815737)

[7. Constats de l'audit 16](#_Toc57815738)

[8. Décision de certification 17](#_Toc57815739)

[Annexe A - Liste de contrôle ou appendice de l'organisme de certification 19](#_Toc57815740)

Tableau des figures

[Figure 1 Carte forestière de l'UFA 11](#_Toc50544814)

Click or tap here to enter text.

# Introduction

**SLIMF:** Les éléments marqués d'un astérisque (\*) dans ce rapport ne sont PAS requis dans le cas des certificats émis pour un seul SLIMF UA/UG mais sont obligatoires pour tous les autres certificats.

**Champs non obligatoires:** Les éléments marqués d'un hashtag (#) dans ce rapport ne sont PAS obligatoires et peuvent être remplis sur une base volontaire.

**Domaines non publics:** Les éléments marqués du symbole dollar ($) dans ce rapport ne seront PAS repris dans le résumé public FM, par exemple les informations personnelles.

**Unité:** Les données présentées dans le rapport seront en unités du système métrique. Si des unités non métriques sont utilisées, les taux de conversion seront indiqués ci-dessous et la conversion automatique en unités métriques sera effectuée et stockée dans le cloud.

**L'ensemble du rapport est basé sur les mêmes unités, qui sont sélectionnées dans les listes déroulantes.**

Unité de **surface**: 1 **ha** équivaut à 1 **ha,** par exemple zone forestière, zone HVC

Unité de **volume**: 1 **m3** équivaut à 1 **m3**, utilisé pour les produits dérivés du bois

Unité de **poids**: 1 **ton** équivaut à 1 **tonne** métrique, utilisée pour les produits non ligneux, c.-à-d. bambou, caoutchouc et résine

Unité de **pesticide**: **kg,** kg de masse sèche est préférable à litre, car la concentration est inconnue.

**Section extensible:**

Ce rapport contient de nombreuses sections extensibles, par exemple espèces, UA/UG / UGR, non-conformités, etc., veuillez ajouter d'autres tableaux en cliquant sur le bouton plus (+).

# Description de la gestion forestière

|  |
| --- |
| Informations sur l'entreprise de gestion forestière (FME) |
| 1.1 Type de certificat FM | Choose an item.  |
| 1.2 Superficie totale en cours d'évaluation | Click or tap here to enter text. **ha** |
| 1.3 Surface concernée par une double certification (FSC et un autre système).\* | Click or tap here to enter text. **ha** |
| 1.4 Domaine climatique | Choose an item. |
| 1.5 Travailleurs forestiers masculins | Click or tap here to enter text. |
| 1.6 Travailleuses forestières | Click or tap here to enter text. |
| 1.7 Autres personnes concernées ou impactés par les activités de gestion forestière | [ ]  Communautés locales[ ]  Peuples traditionnels[ ]  Peuples autochtones |
| 1.8 Description des personnes concernées ou impactées par les activités de gestion forestière (intérêts ou activités, etc.) \* | Click or tap here to enter text. |
| 1.9 Zone exclue de la portée de certification | Click or tap here to enter text. **ha** |
| 1.10 Volume sur pied total de feuillus # | Click or tap here to enter text. **m3** |
| 1.11 Volume sur pied total de résineux # | Click or tap here to enter text. **m3** |
| 1.12 Services écosystémiques (ES) dans la portée | [ ]  Oui, l'annexe B doit être remplie |
| 1.13 Changement de portée depuis l'audit précédent | [ ]  Oui, la portée a changé comme décrit ci-dessous: Click or tap here to enter text. |

|  |
| --- |
| 1. Principales essences commerciales de bois incluses dans la portée du certificat (nom scientifique et nom commercial commun)
 |
| 1.14 Essence  | ---- Remarque: le nom de l'auteur de l'espèce ne sera pas affiché dans le rapport, mais uniquement dans la base de données. Le symbole \_ est utilisé à la place de l'espace pour la vérification orthographique et la validation. | 1.15 Code produit | [ ] W1.1 Bois rond (grumes)[ ] W1.2 Bois de chauffage[ ] W1.3 Rémanents[ ] W3.1 Copeaux de bois[ ] N5.1 Bambou naturel |
| 1.16 Nom commercial# | ---- | 1.17 Récolte annuelle actuelle | Click or tap here to enter text.  **m3** |
| 1.18 Remarque# | Click or tap here to enter text. | 1.19 Vendu avec une mention FSC depuis l'audit / année précédente | Click or tap here to enter text.  **m3** |

|  |
| --- |
| 1. PFNL - produit forestier non ligneux inclus dans la portée du certificat
 |
| 1.20 Espèce# | Click or tap here to enter text. (Aucune validation d'espèce pour les PFNL, peut être nulle ici) | 1.21 Code produit de PFNL  | Choose an item. |
| 1.22 Nom commercial# | Click or tap here to enter text. | 1.23 Récolte annuelle actuelle | Click or tap here to enter text. **ton** |

|  |
| --- |
| 1. Utilisation de pesticides depuis l'audit / année précédente
 |
| 1.24 Substance active | ---- | 1.25 Surface d’application | Click or tap here to enter text. **ha** |
| 1.26 Raison de l'utilisation | Click or tap here to enter text. | 1.27 Quantité d'ingrédient | Click or tap here to enter text. **kg** |
| 1.28 Résumé de l'ESRA (le cas échéant) | Click or tap here to enter text. | 1.29 Évaluation des risques environnementaux et sociaux (ESRA) | [ ] En vigueur |

# Résumé du contexte forestier et du plan de gestion

**Le tableau suivant s'applique uniquement aux évaluations principales et aux réévaluations.**

|  |
| --- |
| 2.1 Contexte législatif, administratif et foncier de la propriété / exploitation forestière \* |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.2 Rôles des agences gouvernementales responsables impliquées dans certains aspects de la gestion forestière \* |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.3 Propriété et droits d'utilisation (légaux et coutumiers) des terres et forêts de personnes ou structures externes autres que le détenteur du certificat |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.4 Activités non forestières entreprises dans la zone évaluée, entreprises par le détenteur du certificat ou par un autre acteur (par exemple, exploitation minière, opérations industrielles, agriculture, chasse, tourisme commercial, etc.) |
| [ ] 0 exploitation minière[x] 1 exploitation industrielle[ ] 2 agriculture[ ] 3 chasse[ ] 4 tourisme commercial[x] 5 autres, veuillez préciserCliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.5 Services fournis aux communautés locales # |
| [ ] 0 source d'eau [ ] 1 loisirs [ ] 2 formations [x] 3 chasse [ ] 4 entretien des routes [ ] 5 autres, veuillez préciserCliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.6 Brève description des surfaces forestières sur lesquelles le détenteur du certificat a une certaine responsabilité, que ce soit en tant que propriétaire (y compris la propriété partagée ou partielle), gestionnaire, consultant ou autre responsabilité, que le détenteur du certificat a choisi d'exclure du champ d'application du certificat, avec une explication des raisons. |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.7 Objectifs de gestion forestière |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.8 Utilisation des terres et statut de propriété de la ressource forestière |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.9 Conditions socio-économiques de la gestion forestière |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.10 Brève description de la composition des forêts |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.11 Utilisation du sol des terres adjacentes |
| [ ] 0 urbaines[ ] 1 agriculture[ ] 2 zones humides[ ] 3 exploitation minière[ ] 4 désert[ ] 5 pâturages[ ] 6 vergers[ ] 7 autres, veuillez préciserCliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.12 Structure de gestion du détenteur du certificat |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.13 Répartition des responsabilités de gestion forestière |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.14 Recours à des contractants par le détenteur du certificat |
| [ ] 0 sylviculture[ ] 1 construction de dessertes/chemins forestiers [ ] 2 exploitation/récolte[ ] 3 transport[ ] 4 protection des forêts[ ] 5 Lutte contre les ravageurs et les maladies[x] 6 autres, veuillez préciser Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.15 Formations délivrées par le détenteur du certificat |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.16 Sélection et justification des essences |
| [ ] 1 croissance rapide [ ] 2 résistante aux parasites et aux maladies [ ] 3 changement climatique [ ] 0 autre, veuillez préciserCliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.17 Système / régime sylvicole mis en œuvre par l'entreprise |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.18 Technique utilisée pour l’exploitation |
| [ ] 0 récolte mécanisée [ ] 1 récolte manuelle [ ] 2 récoltes semi-mécanisées[ ] 3 débardage à l’aide d’animaux[ ] 4 autres, veuillez préciserCliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.19 Mesures de protection de l’environnement lors des opérations forestières |
| [ ] 0 zone tampon [ ] 1 contrôle de l'utilisation des produits chimiques [ ] 2 zones de conservation exclues de l’exploitation[ ] 3 contrôle de l'érosion[ ] 4 autres, veuillez préciser Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.20 Élaboration sur les mesures de protection de l’environnement. |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.21 Stratégie de gestion pour l'identification et la protection des espèces rares, menacées et en danger |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.22 Méthodes de suivi forestier mises en œuvre par le détenteur du certificat |
| [ ] 1 inventaire forestier[ ] 2 drones de surveillance[ ] 3 télédétection[ ] 4 enquête sociale[ ] 5 placettes de suivi[ ] 6 autres, veuillez préciserCliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.23 Stratégie de suivi de la croissance, de la productivité et de la dynamique des forêts, y compris les changements de la faune et de la flore |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.24 Impacts environnementaux et sociaux, et coûts, productivité et efficacité |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.25 Explication des hypothèses (par exemple sylvicole) sur l'estimation du rendement soutenu pour les principales espèces commerciales |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.26 Source des données (par exemple, données d'inventaire, réseau de placettes permanentes, tableaux de rendement) sur lesquelles les estimations sont basées |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.27 Investissements et mesures prises pour la prévention et la maîtrise des feux de forêt # |
| ---- |
| 2.28 Le cas échéant, explication de la manière dont l'UA/UG satisfait aux critères d'éligibilité en tant que SLIMF (FSC-STD-01-003 SLIMF critères d'éligibilité). |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.29 Risque que des produits provenant de sources non certifiées (y compris les zones spécifiquement exclues de la portée du certificat) soient mélangés avec des produits de la zone forestière évaluée |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.30 Explication des systèmes de contrôle (suivi et traçabilité) en place qui répondent au risque identifié |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.31 Système de documentation ou de marquage qui permet d'identifier de manière fiable les produits du territoire forestier certifié |
| [ ] 0 documents de transport [ ] 1 marquages d'arbre [ ] 2 code à barres ou code quadratique[ ] 3 autres, veuillez préciser Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.32 Élaboration sur la documentation de la chaîne de traçabilité ou du système de marquage |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.33 Lieu de transfert de propriété du produit certifié  |
| [ ] 1 parc à grumes [ ] 2 bord de route [ ] 0 autre, veuillez préciserCliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 2.34 Principaux obstacles au respect des exigences de la certification FSC # |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.35 Principaux changements intervenus après la certification FSC # |
| Click or tap here to enter text. |
| 2.36 Principales forces et faiblesses en ce qui concerne la conformité globale avec la norme de gestion forestière utilisée pour l'évaluation |
| Click or tap here to enter text. |

**Définition pour UA/UG et UGR:**

|  |
| --- |
| **Unité d’aménagement/de gestion (UA/UG):** Une aire ou des aires spatiales candidates à la certification FSC, et dont les frontières sont clairement définies, gérées d’après un ensemble d’objectifs d’aménagement\*/de gestion à long terme\* explicites et exprimés dans le plan d’aménagement\*/plan de gestion. Cette aire ou ces aires comprennent :• toutes les installations et aires à l’intérieur de cette aire ou de ces aires spatiales ou adjacentes à celles-ci, ou toutes les aires ayant un titre légal\* ou étant sous le contrôle de gestion de l’Organisation\* et étant exploitées par ou pour celle-ci dans le but de contribuer aux objectifs d’aménagement\*/de gestion;toutes les installations et aires à l’extérieur de cette aire ou de ces aires spatiales ou non adjacentes à celles-ci et étant exploitées par ou pour l’Organisation\* dans le seul but de contribuer à ces objectifs d’aménagement\*/de gestion. (Source: FSC 2011). |
| **Unité de gestion des ressources (UGR)** : les unités de gestion au sein d'un groupe géré par le même gestionnaire de ressources. Les unités d’aménagement/de gestion au sein d'une UGR n'ont pas besoin d'appartenir au même propriétaire forestier, elles peuvent appartenir à de nombreux propriétaires différents. |
| Remarque: La superficie totale de UA/UG et UGR doit être cohérente avec la superficie totale en cours d'évaluation. Dans le cas d'un grand nombre de membres de petits groupes, ils doivent être sous-groupés en UGR(s) par emplacement géographique ou ancienneté (tenure), et insérés l'un comme l'autre dans les tables UA/UG et UGR.Veuillez cliquer sur le bouton Ajouter pour ajouter d'autres unités UA/UG et UGR, la superficie totale de toutes les unités UA/UG et UGR doit être cohérente avec la superficie en cours d'évaluation à la page 3. Dans le scénario d'un grand nombre de membres du groupe, la superficie totale peut être indiquée au niveau de l'entité du groupe avec la superficie totale des membres. |

|  |
| --- |
| 1. UA/UG et UGR
 |
| 2.37 Nom UA/UG ou UGR | Click or tap here to enter text. | 2.38 Propriété foncière | Choose an item. | 2.39 Gestion foncière | Choose an item. |
| 2.40 Longitude centroïde\* | Click or tap here to enter text. | 2.41 Latitude centroïde\* | Click or tap here to enter text. | 2.42 Type SLIMF | Non-SLIMF |
| 2.43 Superficie de plantation | Click or tap here to enter text. **ha** | 2.44 Superficie forestière reboisée | Click or tap here to enter text. **ha** | 2.45 Superficie forestières régénérée naturellement | Click or tap here to enter text. **ha** |
| 2.46 Zone de conservation | 0.0 **ha** | 2.47 Aire protégée stricte | 0.0 **ha** | 2.48 Zone PFNL | Click or tap here to enter text. **ha** |
| 2.49 Superficie totale de UA/UG ou UGR |  **0,0 ha** | 2.50 Possibilité annuelle de coupe | Click or tap here to enter text. **m3** | 2.51 Surface concernée par la procédure pour les services écosystémiques # | Click or tap here to enter text. **ha** |

|  |
| --- |
| Liste des HVC |
| 2.52 Attribut principal de HVC | 2.53 Attribut secondaire de HVC | 2.54 Surface de HVC | 2.55 Description de la HVC |
| Choose an item. | Choose an item. | Click or tap here to enter text. **ha** | Click or tap here to enter text. |

Remarque : La case “Attribut secondaire HVC”ne doit être remplie que si deux attributs HVC se chevauchent dans la même zone ; par exemple, un territoire est qualifié entre-temps pour les HVC 3 et 4. Veuillez ajouter des lignes pour les zones HVC séparées par des limites.

|  |
| --- |
| Groupe de gestion forestière |
| Nombre total de membres du groupe | Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. | Nombre maximal de membres du groupe gérable | Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| Nombre de membres échantillonnés annuellement par entité de groupe | Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. | Système d'échantillonnage mis en place par l'entité de groupe | [ ] 1 échantillonnage stratifié[ ] 2 échantillonnage en grappes[ ] 3 échantillonnage aléatoire[ ] 4 échantillonnage systématique |
| Système d’échantillonnage utilisé par l’entité de groupe pour sélectionner les UA/UG à évaluer et sa mise en oeuvre. |
| Click or tap here to enter text. |
| Responsabilités de mise en œuvre de la ou des normes applicables par l'entité de groupe | Responsabilités de mise en œuvre des normes applicables par le membre du groupe |
| [ ]  Planification de la gestion / aménagement[x]  Protection des forêts[x]  Sylviculture[ ]  Récolte[ ]  Ventes et Marketing[x]  Utilisation de la marque de commerce[ ]  Participation des parties prenantes[ ]  Formation[x]  Impacts sur les services écosystémiques[ ]  Autre | [ ]  Planification de la gestion / aménagement[x]  Protection des forêts[x]  Sylviculture[ ]  Récolte[ ]  Ventes et Marketing[ ]  Utilisation de la marque de commerce[ ]  Participation des parties prenantes[ ]  Formation[ ]  Impacts sur les services écosystémiques[ ]  Autre |
| L'élaboration des responsabilités de l'entité de groupe, des membres et des sous-traitants, comprend les services écosystémiques le cas échéant |
| Click or tap here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Liste des membres du groupe** |
| Nom du membre du groupe | contact public  | adresse  | Courriel (si disponible) | Sous-code (le cas échéant) | Superficie forestière |
| Xx branch or Mr. W | [x]  Yes |  | Click or tap here to enter text. | Click or tap here to enter text. |  Click or tap here to enter text. **ha** |

Remarque : Lorsque le nombre de membres du groupe est supérieur à 20, l’organisme certificateur peut télécharger un fichier Excel distinct dans la base de données FSC.



Figure 1 Carte forestière de l'UFA

**Un texte enrichi flexible supplémentaire comprenant des images et des tableaux peut être inséré ci-dessous:**

#Veuillez copier ou développer ici:

# Normes

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1 Norme (s) utilisée (s) pour l'évaluation | Type norme FM:Choisir un élément. Norme associée:[ ]  Norme de marque [ ]  Norme de groupe [ ]  Norme Services écosystémiques |
| 3.2 Référence à la norme FM utilisée | Click or tap here to enter text.  |
| 3.3 Lien http vers la norme utilisée | Click or tap here to enter text. |
| 3.4 Le cas échéant, le processus d'adaptation de la norme intérimaire de l’organisme certificateur \* |  |

# Le processus d'évaluation

|  |
| --- |
| **Les dates d'évaluation** |
| 4.1 Date de début de l'audit | Click or tap to enter a date. |
| 4.2 Date de fin de l'audit | Jan 24, 2020 |
| 4.3 Nombre total de jours-personne | Click or tap here to enter text. |

Remarque : Le nombre total de jours-personne consacrés à l'évaluation, y compris le temps consacré au travail à distance et le temps consacré à la réalisation des travaux sur le site (y compris l'examen des documents et des dossiers, les entretiens avec les parties prenantes), mais à l'exclusion des déplacements à destination et en provenance de la région dans laquelle la forêt certifiée est situé.

|  |
| --- |
| Personnel / équipe d'audit $ |
| 4.4 Nom | 4.5 Rôle | 4.6 Jours-personne | 4.7 Compétence | 4.8 Auditeur UAN  | 4.9 Profil (brève présentation de la personne) |
| Click or tap here to enter text. | Choose an item. | Click or tap here to enter text.  | Choose an item. | Click or tap here to enter text. | Click or tap here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Échantillonnage et documents** |
| 4.10 Système d'échantillonnage utilisé pour l'audit | [ ] 1 échantillonnage stratifié[ ] 2 échantillonnage en grappes[ ] 3 échantillonnage aléatoire[ ] 4 échantillonnage systématique |
| 4.11 Justification de la sélection des UA/UG / membres | Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 4.12 Document examiné lors de cet audit | [ ] 1 copies des lois applicables[ ] 2 plan(s) d’aménagement/de gestion à long terme[ ] 3 guides d’aménagement/de gestion technique relatifs aux opérations[ ] 4 titres de concession[ ] 5 Documentation montrant les droits fonciers ou d'utilisation des terres[ ] 6 cartes à jour des chemins/dessertes, des sites d’aménagement/de gestion, etc.[ ] 7 registres d'inventaire[ ] 8 instructions de travail[ ] 9 contrats d'entrepreneur[ ] 10 accords avec les communautés locales touchées[ ] 11 accords avec les peuples autochtones touchés, etc.[ ] 12 registres des paiements de redevances, droits ou taxes[ ] 13 dossiers de plaintes / différends et résolution[ ] 14 registres des paiements aux travailleurs[ ] 15 dossiers d'évaluation de la faune[ ] 16 dossiers de suivi des impacts environnementaux[ ] 17 résultats du sondage d'impact social[ ] 18 résultats du suivi de la croissance et de la santé des forêts[ ] 19 registres de récolte et de production[ ] 20 dossiers d'utilisation de produits chimiques[ ] 21 communications avec les parties prenantes[ ] 2.2 Documentation d'achat et de vente |
| 4.13 Techniques supplémentaires utilisées pour l'évaluation \* | Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 4.14 Nombre d'accidents depuis l'audit précédent | Cliquez ou appuyez ici pour saisir du texte. |
| 4.15 Salaire moyen des travailleurs masculins, y compris les contractants #$ | Click or tap here to enter text. USD |
| 4.16 Salaire moyen des travailleuses, y compris les contractants #$ | Click or tap here to enter text. USD |
| 4.17 Emploi local total depuis l'audit précédent (année-personne) #$ | Click or tap here to enter text. |
| 4.18 Surcoût indirect pour la certification FSC depuis l'audit précédent (USD) #$ | Click or tap here to enter text. USD |
| 4.19 Nombre de parties prenantes touchées par les opérations depuis l'audit précédent / année #$ | Click or tap here to enter text. |
| 4.20 Liste des compensations accordées aux communautés locales concernant les impacts des activités de d’aménagement/de gestion #$ | Click or tap here to enter text. |

4.21 **Nom et date des document examinés lors de cet audit (texte libre) $**

1.
2.
3.

|  |
| --- |
| Itinéraire d'audit |
| 4.22 Date de l’audit | 4.23 Heures | 4.24 UA/UG ou membres | 4.25 Activités | 4.26 Détail du site | 4.27 Type de site |
| Click or tap to enter a date. | Choose an item. | Click or tap here to enter text. | Click or tap here to enter text. | Click or tap here to enter text. | [ ] Vergers à graines[ ] Pépinière[ ] Aire protégée[ ] Superficie forestière de production[ ] Commodités pour les travailleurs[ ] Zones utilisées par les communautés locales et les peuples autochtones[ ] Cours d'eau[ ] Chemins forestiers/Dessertes[ ] Sites d’entreposage de produits chimiques[ ] HVC[ ] Sites de suivi[ ] Bureau |

|  |
| --- |
| **Processus de consultation des parties prenantes** |
| 4.28 Date de la première consultation avec des parties prenantes pour cet audit | Click or tap to enter a date. |
| 4.29 Moyens de participation | [ ]  Réunions en face à face[ ]  Contacts personnels par téléphone[ ]  Courriel ou lettre[ ]  Avis publié dans la presse nationale et / ou locale[ ]  Avis publié sur les sites Web pertinents[ ]  Annonces radio locales[ ]  Tableaux d'affichage locaux familiers[ ]  Diffusion sur les réseaux sociaux |
| 4.30 Groupes de parties prenantes engagés | [ ]  Intérêts économiques[ ]  Intérêts sociaux[ ]  Intérêts environnementaux[ ]  Organismes de certification accrédités FSC actifs dans le pays[ ]  Agences forestières nationales, provinciales et régionales[ ]  Experts dans les catégories de bois contrôlées[ ]  Institutions de recherche et universités[ ]  Bureaux régionaux FSC, partenaires du réseau FSC, groupes d'élaboration de normes enregistrés et groupes de travail pour l’Analyse de Risque Nationale dans la région[ ]  Travailleurs forestiers, contractants[ ]  Communautés locales, résidents |

|  |
| --- |
| Commentaire (s) des parties prenantes |
| 4.31 Groupe de parties prenantes | 4.32 Description de la partie prenante | 4.33 Commentaire des parties prenantes | 4.34 Averti avant l'audit? | 4.35 Interviewé lors de cet audit? | 4.36 Suivi de l’organisme certificateur |
| Choose an item. |  |  |[ ] [ ]   |

|  |
| --- |
| Plainte (s) reçue (s) $ |
| 4.37 Date de réception | 4.38 Reçu pour la première fois par | 4.39 Plaignant | 4.40 Détail de la plainte | 4.41 Ouvert fermé | 4.42 Actions | 4.43 Date de fermeture |
| Click or tap to enter a date. | Choose an item. | Click or tap here to enter text. |  | Choose an item. |  | Click or tap to enter a date. |

# Actions correctives de l'audit précédent

|  |
| --- |
| **Non-conformité / écart relevé lors de l'audit précédent** |
| 5.1 Constat n ° |  | 5.2 Date d'échéance | Click or tap to enter a date. |
| 5.3 Classement | Choose an item. | 5.4 Ouvert fermé | Choose an item. |
| 5.5 Norme | Choose an item. | 5.6 Clause | Click or tap here to enter text. |
| 5.7 Exigence |
| Click or tap here to enter text. |
| 5.8 Description des constats d'audit |
| Click or tap here to enter text. |
| 5.9 Mesures correctives prises par l'audité |
| Click or tap here to enter text. |
| 5.10 Examen par l’organisme certificateur des actions correctives |
| Click or tap here to enter text. |

# Observations $

Présentation claire et systématique des observations et des considérations sur lesquelles la décision de certification est basée au niveau du critère OU de l'indicateur, y compris les constats de conformité et de non conformité.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.1 Numéro** | **6.2 Clause** | **6.3 Résumé des résultats** |
| ---- | ---- | Click or tap here to enter text. |
| Click or tap here to enter text. | Click or tap here to enter text. | Click or tap here to enter text. |

# Constats de l'audit

|  |
| --- |
| **Non-conformités / observations issues de cet audit** |
| 7.1 Constat n ° |  | 7.2 Date d'échéance | ---- |
| 7.3 Classement | ---- | 7.4 Ouvert fermé | Choose an item. |
| 7.5 Norme | Choose an item. | 7.6 Clause | Click or tap here to enter text. |
| 7.7 Exigence |
| Click or tap here to enter text. |
| 7.8 Description des constats d'audit |
| Click or tap here to enter text. |
| 7.9 Mesures correctives prises par l'audité |
| Click or tap here to enter text. |
| 7.10 Examen par l’organisme certificateur des actions correctives |
| Click or tap here to enter text. |

# Décision de certification

|  |
| --- |
| Révision par les pairs |
| 8.1 Date de révision | 8.2 Nom | 8.3 Expertise des réviseurs | 8.4 Commentaire des réviseurs |
| Click or tap to enter a date. |  |  |  |

**Remarque : La révision par les pairs ne s'applique qu'à l'évaluation principale.**

|  |
| --- |
| Décision de certification |
| 8.5 Difficultés identifiées lors de l'évaluation | Click or tap here to enter text. |
| 8.6 Conditions (corrections de non-conformités mineures) ou pré-conditions (corrections de non-conformités majeures) associées à la décision de certification | Click or tap here to enter text. |
| 8.7 Recommandation de l'auditeur concernant le système de gestion et les performances du détenteur du certificat | ---- |
| 8.8 Décision de certification | Choose an item. |
| 8.9 Détail de la décision | Click or tap here to enter text. |
| 8.10 Date de décision | Click or tap to enter a date. |
| 8.11 Entité décisionnelle | Click or tap here to enter text. |

# 9. Annexe A - Liste de contrôle ou appendice de l'organisme de certification

*Remarque: flexible pour l'insertion et l'édition gratuites, non consommées par la base de données.*

# Annexe B - FSC-PRO-30-006 V1-0 Services écosystémiques

## Résultats de l'évaluation des services écosystémiques

Le document de certification des services écosystémiques (ESCD) est le principal élément de preuve utilisé par l'organisme certificateur pour évaluer la conformité à la procédure. Il contiendra également toutes les informations nécessaires à des tiers pour comprendre les impacts démontrés et le contexte de l'unité de gestion. Suite à l'évaluation de la gestion forestière, elle comprendra une liste des impacts validés ou vérifiés par l'organisme certificateur. L'ESCD sera téléchargé par l'organisme certificateur dans la base de données de certification FSC et sera disponible en téléchargement avec les résumés publics des rapports de certification.

L'ESCD est donc un outil essentiel pour assurer la transparence du processus et soutenir la communication aux autres parties sur l'impact qui a été démontré. Dans certains cas, il sera utilisé pour soutenir la promotion de forêts certifiées FSC avec des impacts vérifiés sur les services écosystémiques; dans d'autres cas, l'ESCD peut être tout ce qui est nécessaire pour garantir un avantage, comme une subvention, un investissement ou un paiement d'un bénéficiaire, comme une utilisation de l'eau en aval.

|  |
| --- |
| 1. **Résultats de l'évaluation des impacts ES**
 |
| 10.1 Date de l'évaluation de ce document | ---- |
| 10.2 Type d'évaluation | Choose an item. |
| 10.3 Liste des allégations de services écosystémiques avec le code d'impact ES de l'annexe B (sur la base des impacts vérifiés ou validés des services écosystémiques) | Choose an item. |
| 10.4 Nom de la ou des unités de gestion couvertes | Click or tap here to enter text. |
| 10.5 Date de vérification ou de validation de l'impact | ---- |
| 10.6 Approuvé le | ---- |
| 10.7 Valable jusque | ---- |
| 10.8 Lieu d'agrément | ---- |

Remarque: Chaque impact ES doit être rempli séparément et peut être approuvé à différentes dates.

En cas de certification de groupe, un fichier Excel distinct est requis pour indiquer quel membre démontre quel type d'impact sur les services écosystémiques.

## Informations concernant le parrainage financier

Le modèle ci-dessous doit être rempli par l'organisation (détenteur du certificat de gestion forestière FSC) qui a trouvé un sponsor auprès duquel elle recevra un soutien financier. Il contient des informations générales sur l'organisation et le sponsor, ainsi que des informations sur l'unité de gestion, l'impact vérifié et la date du parrainage convenu.

Les informations fournies au FSC via ce modèle seront utilisées pour générer une base de données transparente des parrainages. Ce formulaire peut être soumis sans le nom du sponsor si le sponsor préfère rester anonyme.

|  |
| --- |
| 1. **Informations sur le sponsor**
 |
| 10.9 Nom du commanditaire $ | Click or tap here to enter text. |
| 10.10 Adresse $ | ----, ----, ----, ----, ---- |
| 10.11 Personne de contact $ | ---- |
| 10.12 Téléphone $ | Click or tap here to enter text. |
| 10.13 Courriel $ | ---- |
| 10.14 Impacts sur les services écosystémiques associés au parrainage | Impacts sur les services écosystémiques(énumérer les impacts et les codes des impacts vérifiés des services écosystémiques de l'annexe B |
| ES1: Conservation de la biodiversité | [ ] ES1.1: Restauration du couvert forestier naturel[ ] ES1.2: Conservation de paysages forestiers intacts[ ] ES1.3: Entretien d'un réseau d'aires de conservation écologiquement suffisant[ ] ES1.4: Conservation des caractéristiques des forêts naturelles[ ] ES1.5: Restauration des caractéristiques des forêts naturelles[ ] ES1.6: Conservation de la diversité des espèces[ ] ES1.7: Restauration de la diversité des espèces |
| ES2: séquestration et stockage du carbone | [ ] ES2.1: Conservation des stocks de carbone forestier[ ] ES2.2: Restauration des stocks de carbone forestier |
| ES3: Services des bassins versants | [ ] ES3.1: Maintien de la qualité de l'eau[ ] ES3.2: Amélioration de la qualité de l'eau[ ] ES3.3: Maintien de la capacité des bassins versants à purifier et réguler le débit d'eau[ ] ES3.4: Restauration de la capacité des bassins versants à purifier et réguler le débit d'eau |
| ES4: Conservation des sols | [ ] ES4.1: Maintien de l'état du sol[ ] ES4.2: Restauration / amélioration de l'état du sol[ ] ES4.3: Réduction de l'érosion des sols grâce au reboisement / restauration |
| ES5: Services récréatifs | [ ] ES5.1: Entretien / conservation des zones importantes pour les loisirs et / ou le tourisme[ ] ES5.2: Restauration ou mise en valeur de zones importantes pour les loisirs et / ou le tourisme[ ] ES5.3: Maintien / conservation des populations d'espèces d'intérêt pour le tourisme axé sur la nature[ ] ES5.4: Restauration ou mise en valeur des populations d'espèces d'intérêt pour le tourisme axé sur la nature |
| 10.15 Nom de la ou des unités de gestion | Click or tap here to enter text. |
| 10.16 Début du parrainage | ---- |
| 10.17 Fin du parrainage | ---- |
| 10.18 Commentaires supplémentaires | ---- |